

Projektas

LIETUVOS RESPUBLIKOS VYRIAUSYBĖ
NUTARIMAS
DĖL LIETUVOS RESPUBLIKOS VYRIAUSYBĖS 2016 M. GEGUŽĖS 18 D.
NUTARIMO NR. 504 „DĖL BANKRUTAVUSIŲ ĮMONIŲ IR FIZINIŲ ASMENŲ
ĮSISKOLINIMO ŽEMĖS ŪKIO VEIKLOS SUBJEKTAMS TENKINIMO IŠ
VALSTYBĖS BIUDŽETO LĖŠŲ TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO“
PAKEITIMO

Nr.
Vilnius

Lietuvos Respublikos Vyriausybė n u t a r i a:

Pakeisti Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2016 m. gegužės 18 d. nutarimą Nr. 504 „Dėl Bankrutavusių įmonių ir fizinių asmenų įsiskolinimo žemės ūkio veiklos subjektams tenkinimo iš valstybės biudžeto lėšų tvarkos aprašo patvirtinimo“ ir jį išdėstyti nauja redakcija:

„LIETUVOS RESPUBLIKOS VYRIAUSYBĖ

N U T A R I M A S
DĖL LIKVIDUOJAMŲ DĖL BANKROTO JURIDINIŲ ASMENŲ AR FIZINIŲ
ASMENŲ, KURIEMS IŠKELTA BANKROTO BYLA, ĮSISKOLINIMO ŽEMĖS
ŪKIO VEIKLOS SUBJEKTAMS TENKINIMO IŠ VALSTYBĖS BIUDŽETO LĖŠŲ
TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų nemokumo įstatymo 95 straipsnio 4 dalimi, Lietuvos Respublikos fizinių asmenų bankroto įstatymo 29 straipsnio 10 dalimi ir 2013 m. gruodžio 18 d. Komisijos reglamentu (ES) Nr. 1408/2013 dėl Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 107 ir 108 straipsnių taikymo *de minimis* pagalbai žemės ūkio sektoriuje su visais pakeitimais, Lietuvos Respublikos Vyriausybė n u t a r i a:

Patvirtinti Likviduojamų dėl bankroto juridinių asmenų ar fizinių asmenų, kuriems iškelta bankroto byla, įsiskolinimo žemės ūkio veiklos subjektams tenkinimo iš valstybės biudžeto lėšų tvarkos aprašą (pridedama).“

Ministras Pirmininkas

Žemės ūkio ministras

PATVIRTINTA
Lietuvos Respublikos Vyriausybės
2016 m. gegužės 18 d. nutarimu Nr. 504
(Lietuvos Respublikos Vyriausybės
2020 m. d. nutarimo Nr.
redakcija)

**LIKVIDUOJAMŲ DĖL BANKROTO JURIDINIŲ ASMENŲ AR FIZINIŲ
ASMENŲ, KURIEMS IŠKELTA BANKROTO BYLA, ĮSISKOLINIMO ŽEMĖS
ŪKIO VEIKLOS SUBJEKTAMS TENKINIMO IŠ VALSTYBĖS BIUDŽETO LĖŠŲ
TVARKOS APRAŠAS**

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Likviduojamų dėl bankroto juridinių asmenų ar fizinių asmenų, kuriems iškelta bankroto byla, įsiskolinimo žemės ūkio veiklos subjektams tenkinimo iš valstybės biudžeto lėšų tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato paraiškų, pagal kurias iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto (toliau – valstybės biudžetas) lėšų iš dalies tenkinami žemės ūkio veiklos subjektų reikalavimai sumokėti už parduotus žemės ūkio produktus, teikimo sąlygas, jų vertinimo ir lėšų išmokėjimo tvarką.

2. Šiame Apraše vartojamos sąvokos:

2.1. **Pagalbos gavėjas** – žemės ūkio veiklos subjektas, kuriam iš Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerijos valstybės biudžeto asignavimų (toliau – valstybės biudžeto lėšų) skiriama lėšų nereikšmingai (*de minimis*) pagalbai, iš dalies sumokant už žemės ūkio produktus, parduotus likviduojamiems dėl bankroto juridiniams asmenims ar fiziniams asmenims, kuriems iškelta bankroto byla.

2.2. **Paraiška iš dalies tenkinti likviduojamo dėl bankroto juridinio asmens ar fizinio asmens, kuriam iškelta bankroto byla, įsiskolinimą žemės ūkio veiklos subjektams** (toliau – paraiška) – likviduojamo dėl bankroto juridinio asmens ar fizinio asmens, kuriam iškelta bankroto byla, nemokumo administratoriaus pildomas dokumentas, pagal kurį skiriama lėšų nereikšmingai (*de minimis*) pagalbai žemės ūkio produktų gamybos sektoriuje teikti, iš dalies tenkinant likviduojamo dėl bankroto juridinio asmens ar fizinio asmens, kuriam iškelta bankroto byla, įsiskolinimą žemės ūkio veiklos subjektams.

2.3. Kitos Apraše vartojamos sąvokos apibrėžtos 2013 m. gruodžio 18 d. Reglamente (ES) Nr. 1408/2013 dėl Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 107 ir 108 straipsnių taikymo *de minimis* pagalbai žemės ūkio sektoriuje su visais pakeitimais, Lietuvos

Respublikos juridinių asmenų nemokumo įstatyme, Lietuvos Respublikos fizinių asmenų bankroto įstatyme, Lietuvos Respublikos žemės ūkio, maisto ūkio ir kaimo plėtros įstatyme, Suteiktos valstybės pagalbos ir nereikšmingos (*de minimis*) pagalbos registro nuostatuose, patvirtintuose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2005 m. sausio 19 d. nutarimu Nr. 35 „Dėl Suteiktos valstybės pagalbos ir nereikšmingos (*de minimis*) pagalbos registro nuostatų patvirtinimo“ (toliau – Suteiktos valstybės pagalbos registro nuostatai).

3. Pagal Aprašą iš valstybės biudžeto lėšų tenkinama iki 40 procentų žemės ūkio veiklos subjektų (toliau – pagalbos gavėjai) reikalavimų sumokėti už parduotus žemės ūkio produktus.

II SKYRIUS PARAIŠKŲ TEIKIMAS

4. Nemokumo administratorius pateikia Nacionalinei mokėjimo agentūrai prie Žemės ūkio ministerijos (toliau – Agentūra) paraišką, kurios forma pateikta Aprašo priede, ne vėliau kaip per 15 darbo dienų: jeigu likviduojamas dėl bankroto juridinis asmuo – nuo teismo nutarties likviduoti dėl bankroto juridinį asmenį įsiteisėjimo, o kai bankroto procesas vyksta ne teismo tvarka, nuo kreditorių susirinkimo sprendimo likviduoti dėl bankroto juridinį asmenį priėmimo, o jeigu vyksta fizinio asmens bankroto procesas – nuo teismo nutarties dėl kreditoriaus reikalavimų tvirtinimo įsiteisėjimo. Kartu su paraiška teikiami dokumentai:

4.1. įsiteisėjusios teismo nutarties likviduoti dėl bankroto juridinį asmenį patvirtintą kopiją (kai bankroto procesas vyksta teismo tvarka);

4.2. kreditorių susirinkimo sprendimo likviduoti dėl bankroto juridinį asmenį patvirtintą kopiją (kai likviduojamam dėl bankroto juridiniam asmeniui bankroto procesas vykdomas ne teismo tvarka);

4.3. įsiteisėjusios teismo nutarties dėl kreditorių reikalavimų tvirtinimo patvirtintą kopiją (kai bankroto procesas vyksta teismo tvarka);

4.4. kreditorių susirinkimo sprendimo dėl kreditorių reikalavimų tvirtinimo patvirtintą kopiją (kai likviduojamam dėl bankroto juridiniam asmeniui bankroto procesas vykdomas ne teismo tvarka);

4.5. įsiteisėjusios teismo nutarties arba kreditorių susirinkimo sprendimo patvirtintą kopiją arba nemokumo administratoriaus patvirtintą kreditorinių finansinių reikalavimų tenkinimo sąrašą pagal eiles ir etapus su šių reikalavimų sumomis;

4.6. įsiteisėjusios teismo nutarties arba kreditorių susirinkimo sprendimo dėl nemokumo administratoriaus paskyrimo patvirtintą kopiją;

4.7. nemokumo administratoriaus juridinio asmens nurodyto darbuotojo, atsakingo už juridinio asmens nemokumo proceso administravimą, asmens tapatybę patvirtinančio dokumento kopija;

5. Galutinė paraiškų teikimo data – 2027 m. spalio 31 d. Einamaisiais kalendoriniais metais tenkinamos paraiškos, gautos iki spalio 31 d. Vėliau gautos paraiškos tenkinamos kitais kalendoriniais metais.

III SKYRIUS PARAIŠKŲ VERTINIMAS IR LĖŠŲ IŠMOKĖJIMAS

6. Žemės ūkio ministras, atsižvelgdamas į Agentūros, pagal aprašo 7.4 papunktį pateiktą informaciją per 10 darbo dienų nuo jos pateikimo nustato nereikšmingos (*de minimis*) pagalbos žemės ūkio produktų gamybos sektoriuje (toliau – nereikšminga žemės ūkio pagalba) intensyvumą tais metais, taikomą pagal Aprašą atliekamoms procedūroms.

7. Agentūra, per Aprašo 4 punkte nustatytą terminą gavusi paraišką ir dokumentus:

7.1. ne vėliau kaip per 20 darbo dienų nuo paraiškos gavimo patikrina, ar paraiškos pateikimo metu kiekvienas pagalbos gavėjas yra įregistravęs jam priklausančią žemės ūkio valdą Lietuvos Respublikos žemės ūkio ir kaimo verslo registre;

7.2. ne vėliau kaip per 20 darbo dienų nuo paraiškos gavimo patikrina informaciją, kurios reikia siekiant užtikrinti, kad teikiant pagalbos gavėjui nereikšmingą žemės ūkio pagalbą, nebūtų viršyta bendra nereikšmingos (*de minimis*) pagalbos, suteiktos vadovaujantis Reglamento (ES) Nr. 1408/2013 nuostatomis, suma pirminės žemės ūkio produktų gamybos sektoriuje veiklą vykdančioms įmonėms per bet kurį trejų finansinių metų laikotarpį, vienai įmonei nebūtų viršyta 20 000 eurų ir nebūtų pažeistos kitos Reglamento (ES) Nr.1408/2013 nuostatos;

7.3. jeigu pateikti ne visi dokumentai ir (ar) netinkamai užpildyta paraiška, teikia prašymą pašalinti trūkumus, nustatydamą terminą patikslintai informacijai pateikti ir nurodydamą šios informacijos nepateikimo per nurodytą terminą pasekmes;

7.4. ne vėliau kaip iki einamųjų kalendorinių metų lapkričio 10 dienos raštu pateikia Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerijai (toliau – Ministerija) nemokumo administratoriaus pateiktų paraiškų pagrindu apibendrintą informaciją apie tai, kiek preliminarieji einamaisiais metais prireiks valstybės biudžeto lėšų pagalbos gavėjams;

7.5. jeigu pagalbos gavėjas yra įregistravęs jam priklausančią žemės ūkio valdą Lietuvos Respublikos žemės ūkio ir kaimo verslo registre, o nemokumo administratorius pateikė tinkamus dokumentus ir prašomą informaciją, vadovaudamasi žemės ūkio ministro įsakymu dėl einamųjų kalendorinių metų nereikšmingos žemės ūkio pagalbos intensyvumo, ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo šio įsakymo priėmimo apskaičiuoja pagalbos gavėjams skirtiną nereikšmingos žemės ūkio pagalbos lėšų sumą;

7.6. vadovaudamasi Reglamentu (ES) Nr. 1408/2013 ir Suteiktos valstybės pagalbos registro nuostatais, ne vėliau kaip per 15 darbo dienų nuo žemės ūkio ministro įsakymo, kuriuo nustatomas einamųjų kalendorinių metų nereikšmingos žemės ūkio pagalbos intensyvumas, priėmimo patikrina, ar paraiškoje nurodytiems pagalbos gavėjams skyrus nereikšmingą žemės ūkio pagalbą, nebus viršyta per einamuosius metus ir dvejus ankstesnius jo mokestinius metus pagalbos gavėjui (ir su juo susijusioms įmonėms) leistina nereikšminga žemės ūkio pagalbos suma;

7.7. ne vėliau kaip per 20 darbo dienų žemės ūkio ministro įsakymo, kuriuo nustatomas einamųjų kalendorinių metų nereikšmingos žemės ūkio pagalbos intensyvumas, priima sprendimą dėl nereikšmingos žemės ūkio pagalbos lėšų skyrimo ar neskystimo ir apie tai informuoja pagalbos gavėjus Reglamento (ES) Nr. 1408/2013 nustatyta tvarka;

7.8. per 5 darbo dienas nuo Agentūros sprendimo dėl nereikšmingos žemės ūkio pagalbos lėšų skyrimo priėmimo elektroniniu būdu pateikia Suteiktos valstybės pagalbos registrui informaciją apie pagalbos gavėjams planuojamą skirti nereikšmingos žemės ūkio pagalbos lėšų sumą;

7.9. gavusi iš Lietuvos Respublikos Konkurencijos tarybos pranešimą apie pagalbos gavėjams planuojamos skirti nereikšmingos žemės ūkio pagalbos lėšų sumos įregistravimą Suteiktos valstybės pagalbos registre, per 5 darbo dienas raštu informuoja nemokumo administratorių apie pagalbos gavėjams skiriamas ar neskiriamas nereikšmingos žemės ūkio pagalbos lėšas, ir per 10 darbo dienų nuo Agentūros informacijos išsiuntimo nemokumo administratoriui pasirašo su nemokumo administratoriumi sutartį dėl nereikšmingos žemės ūkio pagalbos lėšų skyrimo pagalbos gavėjų reikalavimams už parduotus žemės ūkio produktus tenkinti (toliau – Sutartis) (du egzempliorius).

8. Agentūra:

8.1. vadovaudamasi Sutartimi, ne vėliau kaip per 8 darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo parengia ir Lietuvos Respublikos finansų ministerijos Valstybės išdo departamentui (toliau – Valstybės išdo departamentas) pateikia mokėjimo paraiškas nereikšmingos žemės ūkio pagalbos lėšoms užsakyti;

8.2. gavusi iš banko, tvarkančio jos sąskaitas, išrašą apie Valstybės išdo departamento pervestas lėšas, ne vėliau kaip per 5 darbo dienas suformuoja ir išsiunčia bankui, tvarkančiam Agentūros sąskaitas, mokėjimo pavedimus dėl lėšų pervedimo į Sutartyse nurodytas sąskaitas.

9. Nemokumo administratorius, gavęs nereikšmingos žemės ūkio pagalbos lėšas, per 10 darbo dienų pveda jas pagalbos gavėjams.

IV SKYRIUS ATSAKOMYBĖ

10. Už pagalbos gavėjų pateiktų dokumentų teisingumą atsako pagalbos gavėjai.

11. Už skirtų nereikšmingos žemės ūkio pagalbos lėšų išmokėjimą pagalbos gavėjams ir apskaitą atsako nemokumo administratorius.

12. Už skiriamos nereikšmingos žemės ūkio pagalbos lėšų sumos apskaičiavimą ir informacijos pateikimą Suteiktos valstybės pagalbos registrui atsako Agentūra.

V SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

13. Siekdama, kad nereikšminga žemės ūkio pagalba būtų naudojama viešai ir skaidriai, Agentūra iki gegužės 31 d. skelbia interneto svetainėje (www.nma.lt) informaciją apie praėjusiais kalendoriniais metais išmokėtą nereikšmingą žemės ūkio pagalbą ir nurodo:

13.1. priemonės pavadinimą;

13.2. išmokėtą nereikšmingos žemės ūkio pagalbos sumą;

13.3. nereikšmingos žemės ūkio pagalbos išmokėjimo kalendorinius metus;

13.4. apskrities, savivaldybės pavadinimą.

14. Agentūra, pasibaigus einamiesiems kalendoriniams metams, iki sausio 10 d. teikia Ministerijai pagal žemės ūkio ministro nustatytą formą nereikšmingos žemės ūkio pagalbos lėšų, pagal Aprašą skirtų išmokėti pagalbos gavėjams, naudojimo ataskaitą.

15. Paraiškoje ir kituose Agentūrai teikiamuose dokumentuose esantys nemokumo administratoriaus ir (arba) fizinių ir juridinių asmenų, kuriems jis atstovauja, duomenys tvarkomi Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo ir 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendras duomenų apsaugos reglamentas) nustatyta

tvarka. Duomenys tvarkomi šiais asmens duomenų tvarkymo tikslais : asmens, teikiančio paraišką, tapatybės nustatymo, nereikšmingos žemės ūkio pagalbos administravimo, mokėjimo ir kontrolės, nereikšmingos žemės ūkio pagalbos viešinimo, statistikos, vertinimo bei tyrimų tikslais. Šie duomenys Lietuvos Respublikos dokumentų ir archyvų įstatymo tvarka saugomi iki nereikšmingos žemės ūkio pagalbos administravimo laikotarpio pabaigos.

Likviduojamų dėl bankroto juridinių
asmenų ar fizinių asmenų, kuriems
iškelta bankroto byla, įsiskolinimo
žemės ūkio veiklos
subjektams tenkinimo iš valstybės
biudžeto lėšų tvarkos aprašo
priedas

(Paraiškos iš dalies tenkinti likviduojamo dėl bankroto juridinio asmens ar fizinio asmens, kuriam iškelta bankroto byla, įsiskolinimą žemės ūkio veiklos subjektams forma)

(nemokumo administratoriaus juridinio asmens pavadinimas arba fizinio asmens vardas ir pavardė)

(likviduojamo dėl bankroto juridinio asmens pavadinimas arba fizinio asmens vardas ir pavardė)

Nacionalinei mokėjimo agentūrai prie Žemės ūkio ministerijos

**PARAIŠKA
IŠ DALIES TENKINTI LIKVIDUOJAMO DĖL BANKROTO JURIDINIO ASMENS
AR FIZINIO ASMENS, KURIAM IŠKELTA BANKROTO BYLA, ĮSISKOLINIMĄ
ŽEMĖS ŪKIO VEIKLOS SUBJEKTAMS**

_____ Nr. _____

(data)

1. Oficialūs rekvizitai:

Eil. Nr.	Likviduojamo dėl bankroto juridinio / fizinio asmens, kuriam iškelta bankroto byla	
1.	Pavadinimas / vardas ir pavardė	
2.	Juridinio asmens kodas / asmens kodas	

3.	Adresas (gatvė, namo (arba namo ir buto) numeris, pašto indeksas, miestas)	
4.	Telefono Nr. (kodas ir numeris)	
5.	El. pašto adresas	
6.	Banko pavadinimas (banko, kuriame atidaryta sąskaita, į kurią pervedamos pagalbos gavėjams skirtos nereikšmingos žemės ūkio pagalbos lėšos, pavadinimas)	
7.	Banko kodas (banko, kuriame atidaryta sąskaita, į kurią pervedamos pagalbos gavėjams skirtos nereikšmingos žemės ūkio pagalbos lėšos, kodas)	
8.	Sąskaitos numeris (sąskaitos, į kurią pervedamos pagalbos gavėjams skirtos nereikšmingos žemės ūkio pagalbos lėšos, numeris)	
	Likviduojamo dėl bankroto juridinio asmens arba fizinio asmens, kuriam iškelta bankroto byla, nemokumo administratoriaus	
9.	Fizinio asmens vardas ir pavardė arba juridinio asmens pavadinimas	
10.	Juridinio asmens kodas	
11.	Adresas korespondencijai (gatvė, namo (arba namo ir buto) numeris, pašto indeksas, miestas)	
12.	Telefono Nr. (kodas ir numeris)	
13.	El. pašto adresas	
14.	Nemokumo administratoriaus juridinio asmens nurodyto darbuotojo, atsakingo už nemokumo proceso administravimą (kai nemokumo administratorius yra juridinis asmuo), vardas ir pavardė, duomenys ryšiams palaikyti (adresas korespondencijai (gatvė, namo (arba namo ir buto) numeris, pašto indeksas, miestas), telefono Nr. (kodas ir numeris), el. pašto adresas)	

2. Duomenys apie žemės ūkio veiklos subjektų reikalavimų sumokėti už parduotus žemės ūkio produktus dalinį tenkinimą:

Eil. Nr.	Fizinio asmens vardas ir pavardė arba juridinio asmens pavadinimas	Fizinio asmens kodas arba juridinio asmens kodas	Fizinio asmens adresas arba juridinio asmens buveinės	Parduotų žemės ūkio produktų pavadinimas	Teismo arba kreditorių susirinkimo patvirtintas kreditorinis reikalavimas, Eur	Lietuvos Respublikos juridinių asmenų nemokumo įstatymo / Lietuvos	Pagal Aprašą iš dalies tenkintinų fizinio arba juridinio asmens
----------	--	--	---	--	--	--	---

			adresas (gatvė, namo (arba namo ir buto) numeris, pašto indeksas, miestas)			Respublikos fizinių asmenų bankroto įstatymo nustatyta tvarka patvirtintas antrąja eile pirmajame etape tenkintinas reikalavimas, Eur	reikalavimų suma, Eur
1	2	3	4	5	6	7	8
1.							
2.							
3.							
ir t. t.							
Iš viso:							

3. Prie paraiškos pridedami dokumentai:

Eil. Nr.	Dokumento pavadinimas	Lapų skaičius
1.		
2.		
3.		
ir t. t.		

VI SKYRIUS NEMOKUMO ADMINISTRATORIAUS DEKLARACIJA

4. Aš, nemokumo administratorius, pasirašydamas šią paraišką, esu informuotas, kad:

4.1. Agentūros tvarkomi mano ir (arba) fizinių ir juridinių asmenų, kuriems aš atstovauju, asmens duomenys (kategorijos) bei detalesnė informacija apie mano asmens duomenų tvarkymą bus nurodyta Agentūros interneto svetainėje www.nma.lt skiltyje „Asmens duomenų apsauga“;

4.2. mano ir (arba) fizinių ir juridinių asmenų, kuriems aš atstovauju, asmens duomenys bus saugomi iki nereikšmingos žemės ūkio pagalbos administravimo laikotarpio pabaigos Lietuvos Respublikos dokumentų ir archyvų įstatymo nustatyta tvarka;

4.3. mano asmens duomenys bus tvarkomi šiais asmens duomenų tvarkymo tikslais: asmens, teikiančio paraišką, tapatybės nustatymo, nereikšmingos žemės ūkio pagalbos administravimo, mokėjimo ir kontrolės, nereikšmingos žemės ūkio pagalbos viešinimo, statistikos, vertinimo bei tyrimų tikslais.
